

# Vacature PROJECTMEDEWERKER

Locatie: Den Haag  
Salarisindicatie: € 2.300, - tot € 3.200, - bruto per maand o.b.v. 40 uur  
Aantal uren: 32 tot 40 uur per week

## Wie wij zijn:

Sagènn is er voor iedereen die graag Nederlands wil leren of verbeteren. Als specialist in Nederlands onderwijs ondersteunen we NT2- en NT1-ers op alle basisvaardigheden. We bieden volwasseneneducatie, inburgeringscursussen en andere vormen van taal leren in combinatie met meedoen en participeren. We zijn een landelijke organisatie met ruim 350 medewerkers en 17 vestigingen in Nederland.

## Een projectmedewerker bij Sagènn herken je aan:

- De lach op zijn of haar gezicht.
- De passie voor het vak, de doelgroepen en het werkveld.
- De blijdschap bij een zorgvuldige administratie.
- De overtuiging dat iedereen talent heeft.
- De vastberadenheid om het verschil te kunnen maken voor mensen die dat nodig hebben.

## Wat je gaat doen:

Samen met je team begeleid, onderwijs en ondersteun je onze cursisten bij het versterken van de taal-, reken- en digitale vaardigheden, het wegwijs en zelfstandig worden in Nederland en de ontwikkeling van participatievaardigheden zodat zij volwaardig meedoen en erbij horen in onze maatschappij.

## Dit betekent dat jij:

- Geloofd in de kracht van mensen, maatschappelijk betrokken bent en affiniteit hebt met onze doelgroep en dienstverlening.
- Communicatief, sociaal en servicegericht bent. Je legt makkelijk contact en zorgt ervoor dat cursisten en collega's zich bij ons op hun gemak, gezien en gewaardeerd voelen en zorgt zo voor een positieve naamsbekendheid voor onze organisatie.
- Een administratieve en organisatorische duizendpoot bent, die planmatig, gestructureerd en voorbereid werkt, en je zaakjes altijd op orde hebt maar tegelijkertijd ook flexibel en creatief kan omgaan met situaties waarin alles soms toch net weer anders loopt dan verwacht.
- Proactief, zelf startend en gedreven bent in het samen bereiken van onze doelen en nakomen van afspraken.
- Mbo werk- en denkniveau hebt; we bieden je mogelijkheden jezelf bij ons verder te ontwikkelen.

*Voorbeeld werkdag: Een dag hetzelfde bij Sagènn is onmogelijk. Wij werken namelijk voor, en vooral met mensen. Je wordt blij van afwisseling, mensen en soms een beetje hectiek. Je werkdag bestaat uit cursisten, consultants en docenten telefonisch en mondeling ondersteunen en informeren, onderwijs en afspraken plannen en roosteren, en zorgen dat je caseload, ons onderwijs en de begeleiding in organisatorische en administratieve zin goed verloopt. Je bewaakt de aan- en afwezigheid, de traject- en contractadministratie, de leermiddelen en methodiek verstrekking en signaleert hoe het gaat met onze cursisten waarvoor je samenwerkt met de consultants en docenten.*

## Functieniveau en groei:

Relevante werkervaring is in deze functie zeker een pré, maar je kunt bij ons instromen op elk passend ervaringsniveau met doorgroeimogelijkheden naar medior en senior niveau.

## Inschaling en arbeidsvoorwaarden:

Je bent ingeschaald conform het arbeidsvoorwaardenreglement van Sagènn. De functie is opgebouwd uit de volgende functieniveaus met bijbehorende schaal en salaris: projectmedewerker (schaal 6), medior (schaal 7) en senior (schaal 8). Naast je salaris krijg je een reiskostenvergoeding, 11% persoonlijk keuzebudget, goede pensioenregeling en deskundigheid- en ontwikkelingsprogramma met uitgebreide doorgroeimogelijkheden.

## Reageren:

Ben je geïnteresseerd of heb je vragen over de vacature? Neem contact op via 088 – 444 6070 of stuur je cv met korte motivatie naar [solliciteren@sagenn.nl](mailto:solliciteren@sagenn.nl).